



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2025-3031

Kunnan sitoutuminen joukkoliikennehankinnan rahoitukseen reitillä Kuusamo-Posio-Rovaniemi

Markkinaehtoinen joukkoliikenne reitillä Rovaniemi - Posio - Kuusamo päättyi kesällä 2024. Rovaniemen kaupunki järjesti työmatkaliikennettä Juotasniemi - Rovaniemi - Juotasniemi lokakuuhun 2024 saakka. Lakkautuksista tuli merkittävä määrä palautetta kuntalaisilta kuntiin ja Lapin elinkeino-, liikenne- ja ympäristöministeriölle (ELY-keskus), jonka johdosta käynnistettiin liikennepalvelun suunnittelu ELY-keskuksen ja ao. kuntien yhteistyönä. Rovaniemen kaupunki hankki liikenteen välillä Juotasniemi - Rovaniemi - Juotasniemi vielä maaliskuun 2025 puolivälistä toukokuun loppuun.

Liikenteen hankinnan suunnitteluun ovat osallistuneet Lapin ELY-keskus, Rovaniemen kaupunki ja Posion kunta. Keväällä mukaan liittyi myös Kuusamon kaupunki, jolloin selvitettiin Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen mahdollisuuksia osallistua hankintaan. He ilmoittivat suhtautuvansa suunnitelmaan myönteisesti, mutta heillä ei ole mahdollisuutta osallistua rahoitukseen. Kaikkien osapuolten näkemysten mukaan tarve joukkoliikennepalvelulle on ilmeinen, niin kuntalaisten, kuin myös matkailijoiden kannalta.

Suunnittelun tuloksena päädyttiin seuraavaan hankintakokonaisuuteen:

1. Rovaniemen kaupunki hankkii ja rahoittaa yksin aamuvuoron toimivalta-alueellaan: M-P+ 6.30 Juotasniemi - 6.40 Vanttauskoski - 7.40 Rovaniemi. Vuoroa ajetaan kouluvuoden aikana arkipäivisin ja se palvelee opiskelu- ja työmatkoja. Vuoron aikataulu ja reitti ovat entiset. ennallaan.

2. Lapin ELY-keskus hankkii vuoroparin seuraavasti: M-P+ 9:15 Kuusamon lentoasema T - Kuusamo - Posio - Rovaniemen lentoasema T - Rovaniemen rautatieasema T - 12:40 Rovaniemen linja-autoasema ja M-P+ 16:25 Rovaniemen linja-autoasema - Ruokasenkatu - Rovaniemen lentoasema - Posio - Kuusamo - 19:50 Kuusamon lentoasema T. (M-P+ =ajetaan arkisin maanantaista perjantaihin kouluvuoden aikana, T = ajetaan kohteen kautta tarvittaessa).

Vuoropari ajetaan kouluvuoden aikana arkipäivisin ja se palvelee opiskelu- ja työmatkoja, asiointia sekä yhteyksiä kaukoliikenteen verkkoon. Lento- ja rautatieasemilla poiketaan osin vain tarvittaessa (T) eli esimerkiksi, jos asemalle on menijöitä tai vuorot sopivat lentojen aikatauluihin. Vuoroparin rahoitukseen osallistuvat kaikki osapuolet linjakilometrien suhteessa siten, että

-Kuusamon kaupungin alueella Kuusamon kaupunki vastaa kustannuksista yksin (20 % linjakilometreistä).

-Lapin ELY-keskuksen toimivalta-alueella (80 %linjakilometreistä) Lapin ELY-keskus vastaa 75 % kustannuksista ja Rovaniemen ja Posion kunnat kuntiensa alueella ajettavien

linjakilometrien suhteessa lopusta 25% kustannuksista.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Kohdan 2. mukainen vuoropari hankitaan käyttöoikeussopimuksella avoimella hankintamenettelyllä. Sopimuskausi on 6.8.2025-4.6.2027, jonka lisäksi optiomahdollisuus ajalle 5.6.2027-2.6.2028. Käyttöoikeussopimuksen mukaan tilaaja ja rahoitukseen osallistuvat kunnat maksavat liikennöitsijälle kiinteän kuukausikorvauksen (liikennöintikorvaus), jonka lisäksi liikennöitsijä saa pitää matkustajatulot.

Kohdan 2 mukaisen hankinnan alustava vuosikustannusarvio on noin 150 te (alv 0 %), josta lipputulojen arvioidaan katettavan noin 20 %. Tällöin liikennöitsijälle maksettavan liikennöintikorvauksen osuudeksi arvioidaan noin 120 te/v. Liikennöintikorvaus jaetaan Lapin ELY-keskuksen ja kuntien kesken em. rahoitusperiaatteiden mukaan seuraavasti:

- Lapin ELY-keskus: 60 %
- Kuusamon kaupunki: 20 %
- Rovaniemen kaupunki: 12 %
- Posion kunta: 8 %

Korvaukseen lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero. kukin maksajataho maksaa oman osuutensa liikennöintikorvauksesta liikennöitsijälle joko suoraan tai liikennöitsijän laskua vastaan.

Lapin ELY-keskus pyytää Rovaniemen kaupunkia vahvistamaan sitoutumisen yllä kuvattuun hankintaan esitettyjen rahoitusperiaatteiden mukaisesti sopimusajalle. Option käyttö hankinnassa edellyttää kaikkien osapuolten hyväksyntää. Hankintapäätöksen jälkeen, kun kustannukset ovat selvillä, allekirjoitetaan liitteenä olevan sopimusluonnoksen mukainen sopimus joukkoliikennepalvelun järjestämisestä ja rahoituksesta Lapin ELY-keskuksen kanssa. Lisäksi Lapin ELY-keskus pyytää ilmoittamaan sopimukseen nimettävän Rovaniemen kaupungin joukkoliikenneyhdyshenkilön.

Päätöksen peruste

Toimialajohtajan päätös 11.3.2025 § 11 (ROIDno-2025-1155): Toimivallan delegointi - erillishankinnat teknisten palvelujen toimialalla.

Päätös

Rovaniemen kaupunki päättää sitoutua ylläkuvattuun hankintaan esitettyjen rahoitusperiaatteiden mukaisesti sopimuskaudelle. Rovaniemen kaupungin joukkoliikenneyhdyshenkilönä toimii kuljetuspäällikkö Santeri Haavisto.

Tiedoksi

kuljetuspäällikkö, joukkoliikenneinsinööri, logistiikka-asiantuntija

Allekirjoitus

Janne Alkki, kaupungininsinööri



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 1.7.2025 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 40

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankinto-oikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse **kirjeellä**, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Mikäli hankintapäätös on annettu **todisteellisesti** tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi **sähköisenä viestinä** sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.

Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Rovaniemen kaupunki / _____

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi, henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään mää-räajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00